Grästorps kommun

Plan för att motverka kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

- för att främja trygghet och trivsel

Nya Centralskolan läsåret 2026-2027



Dokumenttyp:

Datum: 261102
Diarienummer:
Fastställd av: Ylva Andréasson
Dokumentansvarig: Ylva Andréasson

Innehåll

Bakgrund....4
Normer och värden....4
Värdegrunden ska genomsyra utbildningen och undervisningen....4
Innehåll och uppföljning av plan mot kränkande behandling....5
Syfte med trygghetsarbetet samt trygghetsteamets arbete....5
Definition av begrepp....5
Kränkande behandling....5
Hur kan kränkande behandling ta sig till uttryck?....6
Begreppet mobbning finns inte i skollagen eller diskrimineringslagen.....6
Diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier....6
Gällande bestämmelser för skolans verksamhet....7
Nolltolerans och förbud mot kränkande behandling och diskriminering....7
Krav på aktiva åtgärder....7
Personalens och rektorns informations- respektive anmälningsskyldighet....8
All personal ska aktivt uppmärksamma och motverka alla former av kränkningar och se till att de hanteras....8
Aktiva åtgärder mot diskriminering....8
Personalens och rektorns informations- respektive anmälningsskyldighet....8
Vad menas med "i samband med verksamheten"?....9
Vad menas med att personalen aktivt ska uppmärksamma kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier?....9
Vad menas med att personalen aktivt ska motverka kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier och se till att de hanteras?....10
Måste information till rektorn om händelser med upplevd kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier lämnas skriftligt?....10
Vad innebär skyldighet att utreda och åtgärda uppgiven kränkande behandling?....10
Hur snabbt ska huvudmannens utredning om kränkande behandling göras och vem ska genomföra utredningen?....11
Förbud mot repressalier....11
Vilken rätt till information har vårdnadshavare om deras barn har blivit utsatt för kränkande behandling?....11
Ska verksamheten anmäla eller lämna information om kränkningar till andra myndigheter, till exempel polisen eller socialnämnden?....11
Samverkan och kommunikation....12

Utvärdering av föregående års plan för att motverka kränkande behandling, trakasserier och diskriminering 12
Främjande åtgärder: 12
Förebyggande åtgärder: 14
Undersökningar och genomförda kartläggningar 15
Medledarperspektiv 15
Policys och riktlinjer 15
Klassråd och elevråd 15
Statistisk 15
Sammanfattande analys 15
Planerade åtgärder läsåret 2026-2027 16
Främjande åtgärder: 16
Förebyggande åtgärder: 16
Referenslista 17
Bilagor 18
Rutin om misstanke om kränkande behandling 18
Förväntansdokumnet - Skolregler, förhållningssätt och konsekvensplan 19
Disciplinära åtgärder för trygghet och studiero 21

Bakgrund

Kränkande behandling och diskriminering får inte förekomma i skolor eller andra skollagsreglerade verksamheter (Skolverket 2026). Nya Centralskolans plan för att motverka kränkande behandling, trakasserier och diskriminering innefattar ett beskrivande och sammanhållande dokument av det främjande, förebyggande och åtgärdande arbetet kring normer värden samt trygghet och trivsel. Planen utgår från skollag, diskrimineringslag, läroplan, FN:s barnkonvention och förordningen om barns och elevers deltagande i arbetet med en plan mot kränkande behandling. Trygghetsarbetet ingår i skolans uppdrag att skapa och upprätthålla goda lärmiljöer för alla elever. Vi ser trygghet som en av förutsättningarna för lärande (Skolverket, 2022). Vårt mål är att utbilda världsmedborgare som kan göra skillnad för sig själv och andra.

Nya Centralskolan är en grundskola bestående av årskurs 4-9 i Grästorps kommun. Skolans trygghetsteam består av lärare, skolkurator samt rektor. Trygghetsteamet arbetar för att systematisera och hålla samman skolans trygghetsarbete. Trygghetsarbetet ingår i skolans uppdrag att skapa goda lärmiljöer som präglas av trygghet och studiero (Skollagen, kap 5 §3).

Som en del av skolans trygghetsarbete har skolans elever tillsammans med lärare upprättat skolregler och förväntansdokument som beskriver de regler och förväntningar som skolan enats om är betydelsefulla för en trygg, lärande och hälsofrämjande lärmiljö. Därtill finns en plan utformad som beskriver och tydliggör konsekvenser vid överträdelse av upprättade skolregler.

Ändringar i skollagens bestämmelser om åtgärder mot kränkande behandling trädde i kraft 1 augusti 2026 (Skolverket, 2026).

Normer och värden

I skolan ska alla elever få inhämta och utveckla både kunskaper och värden. Det innebär ett sammanhållet arbete där värdegrundsarbetet ska ske både i och utanför undervisningen.

Värdegrundsarbetet är ett ansvar för all personal på skolan och tillsammans tolkas och omsätter vi värdegrunden i vardagen tillsammans med våra elever.

Perspektiven om, genom och för är ett stöd för arbetet med det sammanhållna värdegrunds- och kunskapsuppdraget i skolan

Värdegrunden ska genomsyra utbildningen och undervisningen

Skolans värdegrund ska genomsyra hela utbildningen och all undervisning. Det innebär bland annat att elever ska få möjlighet att utveckla empati för och omtanke om andra. De ska också få möjlighet att utveckla ett solidariskt, jämlikt och jämställt förhållningssätt.

Arbetet med skolans värdegrund ska också främja likabehandling och elevers rätt till delaktighet och inflytande. Det arbetet handlar även om att vuxna i skolan ska ha likvärdiga förväntningar på och skapa likvärdiga förutsättningar för alla elever (Skolverket, 2026b).

Arbeta med förskolans och skolans värdegrund - Skolverket

Innehåll och uppföljning av plan mot kränkande behandling

Syftet med denna plan är att skapa en trygg miljö där alla elever känner sig respekterade och trygga. Genom att främja trygghet, trivsel och en positiv skolmiljö kan alla trivas, lära och utvecklas.

Planen för att motverka kränkande behandling, trakasserier och diskriminering - för att bidra till trygghet och trivsel är avgörande för att skapa en trygg och lärande miljö. I planen definieras vad som menas med kränkande behandling, trakasserier och diskriminering, vilket skapar förståelse för främjande, förebyggande och åtgärdande arbete samt aktiviteter för att främja respekt och inkludering. Vidare innehåller planen tydliga rutiner för hur händelser ska rapporteras och hanteras.

Planen följs upp och utvärderas kontinuerligt för att vi på Nya Centralskolan ska kunna säkerställa att planen är effektiv och för att vi ska kunna göra nödvändiga justeringar för att förbättra den ytterligare. Det är av yttersta vikt att all personal och även elever och deras vårdnadshavare känner till planen.

Syfte med trygghetsarbetet samt trygghetsteamets arbete

Syftet med trygghetsarbetet på skolan är att skapa en trygg, trivsam och främjande lärmiljö samt att sträva mot att inga kränkningar eller någon form av diskriminering och/eller trakasserier ska förekomma.

Definition av begrepp

Skolverket (2026) definierar viktiga begrepp enligt följande:

Kränkande behandling

Skollagens definition av kränkande behandling är ”ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen kränker ett barns eller en elevs värdighet”. För att ett uppträdande ska utgöra kränkande behandling enligt skollagen ska det alltså inte ha samband med någon diskrimineringsgrund.

Hur kan kränkande behandling ta sig till uttryck?

Kränkande behandling i skollagens mening kan utföras av en eller flera personer och även riktas mot en eller flera personer. En elev kan till exempel bli utsatt för kränkande behandling av personal eller av en eller flera andra elever.

Kränkningarna kan äga rum vid enstaka tillfällen eller vara återkommande. De kan vara synliga och handfasta eller dolda och subtila. Kränkande behandling kan till exempel vara nedsättande ord, ryktesspridning, förlöjliganden eller fysiska handlingar som slag, sparkar och knuffar, men kan även bestå av utfrysning eller hot. Kränkande behandling kan också förekomma digitalt, till exempel på sociala medier.

Bedömningen av vad som är kränkande behandling behöver alltid göras utifrån omständigheterna i det enskilda fallet.

Begreppet mobbning finns inte i skollagen eller diskrimineringslagen.

En vanlig användning av ordet är om en elev blir utsatt för upprepad negativ handling som syftar till att tillfoga eleven skada eller obehag.

Kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier kan hända en gång eller vid upprepade tillfällen. Dessa är därför bredare, och kan innefatta mobbning men även andra kränkande beteenden.

Diskriminering, trakasserier och sexuella trakasserier

Diskriminering är, något förenklat, när någon missgynnas eller kränks och missgynnandet eller kränkningen har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna:

- kön
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning
- funktionsnedsättning
- sexuell läggning
- ålder

Begreppet trakasserier i definieras i diskrimineringslagen som ett uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Med sexuella trakasserier avses i diskrimineringslagen ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet.

Gällande bestämmelser för skolans verksamhet

Nolltolerans och förbud mot kränkande behandling och diskriminering

Skolor och andra skollagsreglerade verksamheter ska vara en trygg och säker plats för alla elever. Det råder nolltolerans mot kränkande behandling av elever och det är förbjudet för huvudmannen och personalen att utsätta en elev för sådan behandling.

Det finns också ett förbud mot alla former av diskriminering av elever i skollagsreglerade verksamheter, vilket framgår av diskrimineringslagen. Att barn inte får diskrimineras framgår även av artikel 2 i barnkonventionen (Skolverket, 2026).

Krav på aktiva åtgärder

Skollagen ställer krav på ett arbete med aktiva åtgärder mot kränkande behandling. Skyldigheten att aktivt motverka alla tendenser till kränkande behandling regleras även i läroplanerna.

I de inledande delarna i skolans läroplan framgår att intolerans, förtryck och våld, till exempel rasism, sexism och hedersrelaterat våld och förtryck, ska förebyggas och bemötas med kunskap och aktiva insatser.

Huvudmannen ska se till att det varje år, för varje särskild verksamhet, upprättas en plan mot kränkande behandling. Syftet med planen är att förebygga och förhindra kränkande behandling. Planen ska vara ”levande” i den meningen att den ständigt ska vara aktuell i verksamhetens dagliga arbete. Enligt förarbetena är det viktigt att planen utformas utifrån den unika verksamhetens behov för att den ska fungera på ett ändamålsenligt sätt.

Planen mot kränkande behandling ska innehålla:

- en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av elever,
- en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året, och
- en redogörelse för hur de planerade åtgärderna i föregående års plan har genomförts.

Planen bör dels ta sikte på ingripanden i akuta situationer, dels avse både förebyggande och uppföljande verksamhet. Planen ska också bland annat innehålla rutiner för hur personalen ska agera, rutiner för ansvarsfördelning samt rutiner för hur händelser och åtgärder ska dokumenteras.

Planen mot kränkande behandling ska upprättas, följas upp och ses över under medverkan av eleverna vid den verksamhet som den gäller för. Utformningen och omfattningen av elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad (Skolverket, 2026).

Personalens och rektorns informations- respektive anmälningsskyldighet

All personal ska aktivt uppmärksamma och motverka alla former av kränkningar och se till att de hanteras

All personal i skollagsreglerade verksamheter är skyldig att aktivt uppmärksamma och motverka kränkande behandling samt trakasserier och sexuella trakasserier i samband med verksamheten. All personal är också skyldig att se till att sådan behandling och sådana trakasserier hanteras.

Personal som får kännedom om att en elev anser sig ha blivit utsatt för allvarlig eller upprepad kränkande behandling, eller allvarliga eller upprepade trakasserier eller sexuella trakasserier, i samband med verksamheten är skyldig att informera rektorn om detta.

Personal som får kännedom om att ett en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier av någon i personalen ska informera rektorn i samtliga fall.

Med kännedom avses att informationen inkommit genom anmälan eller på annat sätt. Hur personalen fått kännedom om händelsen saknar alltså betydelse. Det kan till exempel handla om att en elev berättar om en upplevd kränkning eller att personalen själv ser eller hör något som kan vara kränkningar, trakasserier eller sexuella trakasserier. Det kan ibland vara svårt för en elev att förmedla sin känsla av att ha blivit kränkt. Särskilt yngre elever kan ha svårt att sätta ord på sina känslor. Eleven kan därför behöva ta hjälp av personalen.

En rektor som får sådan information är i sin tur skyldig att anmäla detta till huvudmannen (Skolverket, 2026).

Aktiva åtgärder mot diskriminering

Skolans skyldighet att aktivt motverka alla tendenser till diskriminering regleras även i läroplanerna. I de inledande delarna i skolans läroplaner framgår att intolerans, förtryck och våld, till exempel rasism, sexism och hedersrelaterat våld och förtryck, ska förebyggas och bemötas med kunskap och aktiva insatser. (Skolverket 2026)

Personalens och rektorns informations- respektive anmälningsskyldighet

All personal i skollagsreglerade verksamheter är skyldig att aktivt uppmärksamma och motverka kränkande behandling samt trakasserier och sexuella trakasserier i samband med verksamheten. All personal är också skyldig att se till att sådan behandling och sådana trakasserier hanteras.

Personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för allvarlig eller upprepad kränkande behandling, eller allvarliga eller upprepade trakasserier eller sexuella trakasserier, i samband med verksamheten är skyldig att informera rektorn om detta.

Personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier av någon i personalen ska informera rektorn i samtliga fall.

Det saknar betydelse hur personalen får kännedom om händelsen. Det kan till exempel handla om att ett barn eller en elev berättar om en upplevd kränkning eller att personalen själv ser eller hör något som kan vara en kränkning, trakasserier eller sexuella trakasserier. Särskilt yngre barn kan ha svårt att sätta ord på sina känslor. Barnet eller eleven kan därför behöva ta hjälp av personalen.

En rektor som får sådan information är i sin tur skyldig att anmäla detta till huvudmannen (2026).

Vad menas med "i samband med verksamheten"?

Skolhuvudmäns ansvar för åtgärder mot kränkande behandling sträcker sig bland annat till vad som händer på väg till och ifrån den aktuella verksamheten, exempelvis vid färd i en skolbuss. Däremot kan man inte begära att ansvariga personer ingriper mot kränkningar i andra sammanhang, såvida dessa inte har ett nära samband med vad som förekommit i verksamheten. Exempel på händelser som ansetts ha ett naturligt samband med verksamheten är trakasserier som inträffar i samband med en skolutflykt eller en skolfest. Personalens skyldighet omfattar att aktivt uppmärksamma och motverka kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier på sociala medier i exempelvis det fallet att en lärare under en skolutflykt kommer på en elev med att sprida kränkande bilder på en annan elev. Däremot omfattar skyldigheten inte sådant som händer på sociala medier på elevers fritid. Om personalen uppmärksammar att en elev mår dåligt i skolan på grund av interaktioner med andra elever på fritiden ska dock personalen vara särskilt uppmärksam på om eleven utsätts för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier i skolan.

Om en händelse har samband med verksamheten är något som måste bedömas i det enskilda fallet (Skolverket, 2026).

Vad menas med att personalen aktivt ska uppmärksamma kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier?

Att ”aktivt uppmärksamma” innebär bland annat att vara uppmärksam på signaler som tyder på att en elev är ensam eller utsatt. Det kan exempelvis avse att uppmärksamma om eleven i skolan är utesluten ur vissa konstellationer eller elevgrupper. Ansvaret innefattar också att personalen uppmärksammar om det finns konflikter i elevgruppen och tar ställning till om det finns skäl att ingripa eller agera på något sätt för att hantera konflikten. Personalens ansvar innefattar också att uppmärksamma om det finns en jargong eller ett språkbruk i barn- eller elevgruppen som inte

står i överensstämmelse med utbildningens värdegrund och de normer och värden som ska prägla verksamheten (Skolverket, 2026).

Vad menas med att personalen aktivt ska motverka kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier och se till att de hanteras?

Formuleringarna om att ”aktivt motverka” och ”se till att sådan behandling och sådana trakasserier hanteras” innebär att det ibland behöver göras en bedömning av vilka åtgärder som behöver vidtas när ett barn eller en elev anser sig utsatt för någon form av kränkningar i samband med verksamheten. I vissa fall vidtas åtgärder omgående, exempelvis genom att personalen ingriper mot ett pågående bråk eller konflikt. Det kan också handla om att ingripa om en elev utsätts för utfrysning eller någon annan form av psykisk kränkning. Syftet med de åtgärder som vidtas är att få kränkningarna, trakasserierna eller de sexuella trakasserierna att upphöra (Skolverket, 2026).

Personalens skyldighet att informera rektorn om att en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling av en annan elev är begränsad till sådan behandling som är upprepad eller allvarlig. Det ska dock ses i ljuset av att all personal har en skyldighet att aktivt uppmärksamma och motverka kränkande behandling, trakasserier och sexuella trakasserier i samband med verksamheten och se till att sådan behandling och sådana trakasserier hanteras.

Det är den personal som får kännedom om uppgifterna som avgör om den kränkande behandlingen är upprepad eller allvarlig, och som i förekommande fall ansvarar för att informera rektorn.

Att personal som får veta att en elev anser sig ha blivit utsatt vid fler än ett tillfälle är skyldig att informera rektorn om det innebär inte att personal som får kännedom om att en elev anser sig ha utsatts för kränkande behandling vid ett enstaka tillfälle är förhindrad att informera rektorn. Rektorn bör informeras om personalen bedömer att det finns en risk för att det som inträffat kan komma att upprepas (Skolverket, 2026).

Måste information till rektorn om händelser med upplevd kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier lämnas skriftligt?

I Grästorps kommun sker information till rektor via anvisat digitalt system där även eventuell utredning, analys av åtgärder samt uppföljning dokumenteras.

Vad innebär skyldighet att utreda och åtgärda uppgiven kränkande behandling?

När en elev anser sig ha blivit utsatt för sådan kränkande behandling som rektorn ska anmäla till huvudmannen (i detta fall Grästorps kommun) ska huvudmannen skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna. Om utredningen visar att kränkande

behandling förekommit ska huvudmannen vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Om det är personal i verksamheten som har utsatt en elev för kränkningar finns ett arbetsrättsligt regelverk som kan bli tillämpligt (Skolverket, 2026).

Hur snabbt ska huvudmannens utredning om kränkande behandling göras och vem ska genomföra utredningen?

Huvudmannens utredning av omständigheterna kring uppgivna kränkningar ska göras skyndsamt. Någon definition av begreppet ”skyndsamt” finns inte i skollagen. I alla ärenden som rör barn ska barnets bästa vara utgångspunkt, och barnets inställning ska så långt det är möjligt klarläggas (Skolverket, 2026).

Förbud mot repressalier

Ett barn eller en elev får inte utsättas för repressalier för att hen medverkat i en utredning om kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier. Detsamma gäller om barnet eller eleven anmält eller påtalat att någon handlat i strid med bestämmelserna om åtgärder mot kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier (Skolverket, 2026).

Vilken rätt till information har vårdnadshavare om deras barn har blivit utsatt för kränkande behandling?

Enligt skollagen ska vårdnadshavare fortlöpande informeras om elevens utveckling. Skolors ansvar för samarbete med vårdnadshavare och hemmen utvecklas ytterligare i läroplanerna. Det finns ingen bestämmelse i skollagen som reglerar exakt när eller på vilket sätt vårdnadshavare ska få information om deras barn har blivit utsatt för kränkande behandling (Skolverket, 2026).

Ska verksamheten anmäla eller lämna information om kränkningar till andra myndigheter, till exempel polisen eller socialnämnden?

En anmälan till polisen eller en orosanmälan till socialnämnden ersätter inte andra skyldigheter som huvudmän, rektorer och annan personal har, exempelvis att informera om, anmäla, utreda och i förekommande fall åtgärda kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier. (Skolverket, 2026).

Samverkan och kommunikation

Elever är delaktiga i arbete med Nya Centralskolans plan för att motverka kränkande behandling, trakasserier och diskriminering genom klassråd och elevråd. Alla klasser genomför klassråd tillsammans med mentor/mentorer inför ett elevråd. Representanter från varje klass träffas i elevråd, tillsammans med rektor tre gånger per termin. Elevråden är uppdelade i två råd, ett för årskurs 4-6 och ett för årskurs 7-9. Med utgångspunkt i de kartläggningar och undersökningar som genomförs lyfts frågor i elevråden som blir till underlag för det fortsatta arbetet med upprättandet av planen för att motverka kränkande behandling, trakasserier och diskriminering samt uppföljning och åtgärder i trygghetsarbetet.

Medledare samverkar kring utformande och genomförande genom deltagande i till exempel trygghetsteam, pedagogiska konferenser eller APT.

Samverkan mellan elever och medledare sker i undervisning och lärmiljö samt under mentorstid och klassråd.

Trygghetsplanen kommuniceras till vårdnadshavare under utvecklingssamtal och/eller samverkansmöten med vårdnadshavare samt via Edlevo och kommunens hemsida.

Utvärdering av föregående års plan för att motverka kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

Främjande åtgärder:

Åtgärd:

Att utveckla och förtydliga ordningsreglerna genom att addera ett avsnitt om förhållningssätt och de disciplinära åtgärder som finns i skollagen.

Utvärdering:

Detta gjordes i samband inför läsåret 25/26 då ett sammanhängande dokument skapades. Upplevelsen är att det blev tydligare för eleverna. Kommunicerades även till vårdnadshavare.

Åtgärd:

Att fortsätta arbetet med nolltolerans mot skojbråk samt arbeta utifrån ställningstagande om språkbruk.

Utvärdering:

All personal på skolan arbetar med detta i vardagen med eleverna och vid behov med särskilda punktinsatser. Fortsatt fokus krävs även framöver.

Åtgärd:

Att utarbeta ett årshjul utifrån värdegrundsfrågor/aktiviteter som mentorer ska arbeta med under mentorstiden med eleverna.

Utvärdering:

Trygghetsteamet gjorde detta och det uppskattades av mentorerna att det fanns färdiga uppgifter att använda sig av i arbetet med eleverna.

Åtgärd:

Att utarbeta ett årshjul för gemensamma dagar att uppmärksamma i ett åk 4-9 perspektiv.

Utvärdering:

Trygghetsteamet gjorde detta och ett antal gemensamma dagar uppmärksammandes, tex Lucia och Skoljoggen då ett gemensamt luciatåg arrangerades med elever från åk 4-9. Upplevelsen är att detta är värdefullt för eleverna på Nya Centralskolan.

Åtgärd:

Fortsätta det påbörjade systematiska arbetet med att arbeta och följa upp utredningar om kränkande behandling i DF kontinuerligt.

Utvärdering:

Detta sker av all personal på skolan och fungerar väl.

Åtgärd:

Att representanter från Trygghetsteamet fortsatt är med som utredare i anmälningar om kränkande behandling i DF i sitt Team.

Utvärdering:

Detta upplevs positiv då medlemmarna i Trygghetsteamet får en överblick i sitt team och kan då hjälpa till och stötta sina kollegor med utredningar.

Förebyggande åtgärder:

Åtgärd:

Att på mentorstiden arbeta utifrån värdegrundsfrågor i alla klasser.

Utvärdering:

Detta sker och då tar mentor hjälp av det årshjul som Trygghetsteamet har skapat eller arbetar med annat utifrån behov i klassen med fokus på värdegrundsfrågor.

Åtgärd:

Att införa en mobilfriskola för alla elever.

Utvärdering:

Detta genomfördes efter påsklovet för elever i åk 7-9. Rutiner och information skapades. Upplevs som positiv av lärare och elever i vardagen. Eleverna är mer aktiva på raster och under lunchen. Spel mm köptes in till cafeterian. Digitala klockor och schema sattes upp på skolan.

Åtgärd:

Elevcoacher i åk 7-9 har fått ett ändrat uppdrag utifrån att många elever inte var på sina lektioner.

Utvärdering:

Elevcoacher arbetade mer aktivt än tidigare med att stötta eleverna till sina lektioner. Vi kunde se en positiv förändring hos vissa av eleverna med detta stöd.

Åtgärd:

Att göra gemensamma aktiviteter med barn och elever inom hela bildningsverksamheten, förskola till åk 9.

Utvärdering:

Vi genomförde en aktivitet och den upplevdes som positiv.

Undersökningar och genomförda kartläggningar

Medledarperspektiv

Under APT samt pedagogiska konferenser diskuterar medledare tryggheten på skolan utifrån kartläggningar och trygghetsenkät för att lämna synpunkter och förslag till trygghetsteamets fortsatta arbete samt med upprättande av plan för läsåret.

Policys och riktlinjer

Skolregler upprättas gemensamt av personal och elever på skolan. Skolan arbetar utifrån en hälsofrämjande och förebyggande inriktning.

Klassråd och elevråd

I elevrådet finns representanter för varje klass samt rektor. Utifrån givna frågor eller tema diskuterar eleverna i klassråden och tar med sig synpunkterna till elevrådet vilket gör att rektor får en helhetsbild över elevernas tankar i olika frågor. I dessa forum diskuteras frågor gällande värdegrund, undervisning, lärmiljö samt trygghet och trivsel. Elevernas delaktighet i trygghetsarbetet kommer till stor del till uttryck här.

Statistisk

Statistiska underlag för framtagande av plan för att motverka kränkande, behandling, trakasserier och diskriminering sker genom enkätundersökningarna i samtliga årskurser med frågor om undervisning, trygghet och studiero mm, statistik av anmälningar och utredningar utifrån kränkande behandling, trakasserier och diskriminering i DF Respons samt tillbud.

Sammanfattande analys

Skolan har under året bedrivit ett strukturerat och systematiskt trygghetsarbete med fokus på att stärka trygghet, studiero och gemenskap. Flera av de främjande åtgärderna, såsom tydligare ordningsregler, värdegrundsarbete genom årshjul och gemensamma aktiviteter mellan årskurser, har bidragit till ökad tydlighet och sammanhållning.

De förebyggande insatserna har också gett positiva resultat. Särskilt mobilfri skola för årskurs 7-9 upplevs ha ökat elevernas sociala samvaro och aktivitet under raster. Även elevcoachernas förändrade uppdrag har bidragit till bättre stöd för elever med hög frånvaro.

Skolans trygghetsarbete bygger på flera kartläggningsunderlag, såsom enkäter, elevråd, statistik över anmälningar och dialoger i personalgruppen, vilket ger goda förutsättningar för att identifiera behov och följa utvecklingen över tid.

Sammantaget visar utvärderingen att de genomförda insatserna har haft positiva effekter på trygghet och trivsel men kräver ändå ett fortsatt arbete framöver och är inget arbete som man blir färdig med. Utifrån de underlag och statistik så sår vi en skillnad mellan stadierna på skolan där det är fler upplevda kränkningar och en otryggare arbetsmiljö i åk 4-6.

Planerade åtgärder läsåret 2026-2027

Främjande åtgärder:

Åtgärd:

Att fortsätta det aktiva arbetet att agera vid skojbråk samt utifrån det gemensamma ställningstagandet om språkbruk.

Åtgärd:

Att kontinuerligt och utifrån behov arbeta med värdegrundsfrågor på mentorstiden och/ eller kontinuerligt med eleverna.

Åtgärd:

Att i respektive årskurs/stadie dokumentera det förebyggande och främjande arbete utifrån förväntat värdegrundsarbete med eleverna.

Förebyggande åtgärder:

Åtgärd:

Att på mentorstiden och/eller annan tid arbeta med värdegrundsfrågor med alla elever.

Åtgärd:

Personal får kompetensutveckling inom Resiliens för att därefter kunna arbeta tillsammans med eleverna.

Åtgärd:

Kartläggning på grupp - och individnivå respektive årskurs, utifrån Trygghet och studiero för att hitta rätt insatser/åtgärder.

Åtgärd:

Personal får kompetensutveckling och tid för kollegiala dialoger kring nya lagstiftningen om Trygghet och studiero.

Referenslista

Skolverket (2026), Kränkande behandling och diskriminering - Skolverket. [Tillgänglig 20261015]

Främja, förebygga, upptäcka och åtgärda Skolverket 2022 [Tillgänglig 20261015]

Skollag (2010:800) | Sveriges riksdag [Tillgänglig 20261015]

Skolverket (2026) b Arbeta med förskolans och skolans värdegrund - Skolverket

Bilagor

Rutin om misstanke om kränkande behandling

Alla på skolan har som uppdrag att motverka alla former av kränkande behandling och trakasserier genom såväl främjande, förebyggande och åtgärdande arbete. I det åtgärdande arbetet för att motverka alla former av kränkande behandling och trakasserier har all personal på skolan som ansvar och skyldighet att ingripa och agera direkt vid misstanke om kränkande behandling. Exempel på kränkande behandling kan vara verbala såväl som fysiska kränkningar samt trakasserier kopplade till diskrimineringsgrunderna.

Dokumentation vid misstanke om allvarlig eller upprepad kränkande behandling eller trakasserier samt om händelsen utförts av personal, ska ske i skolans dokumentationssystem DF respons där information går till rektor samt huvudman samt dokumentation av utredning, åtgärder och uppföljning.

Den som hör, ser eller får höra talas om något som kan misstänkas vara kränkande behandling eller trakasserier informerar rektor via DF respons, anmälan sker därigenom även till huvudman.

Anmälan samt utredning avser den elev eller de elever som utsatts för händelser som kan misstänkas för kränkande behandling och/ eller trakasserier.

Rektor utser utredare av misstanke om kränkande behandling. Exempel på utredare kan vara lärare, mentor eller kurator.

Vid misstanke om kränkande behandling från personal så genomför rektor utredningen.

Uppföljning av händelsen, sker i nära anslutning till händelsen och vid ett eller flera tillfällen efter händelsen, för att se så att åtgärder eller insatser haft avsedd effekt.

När åtgärder, insatser och uppföljningar genomförts och bedöms haft avsedd effekt avslutas ärendet.

Förväntansdokumnet - Skolregler, förhållningssätt och konsekvensplan

Förväntansdokument – Trygghet och studiero

(Skollagen kap 5)

Syfte

Detta dokument tydliggör vilka förväntningar som finns på elever, vårdnadshavare och skolans personal för att skapa en trygg miljö och god studiero. Dokumentet bygger på skollagens bestämmelser om trygghet, studiero och disciplinära åtgärder.

Värdegrund/Förhållningssätt

- Jag respekterar mig själv
  - Jag gör så gott jag kan med utgångspunkt från mina förutsättningar.
- Jag visar respekt mot andra
  - Var och en ansvarar för hur han/hon bemöter andra. Genom sitt agerande påverkar man hur andra agerar.
- Jag respekterar annans egendom
  - Jag är rädd om min skola. Jag håller ordning på mina saker och respekterar andras saker.

Skolregler

- Vi har ett positivt bemötande
- Vi lyssnar på varandra
- Vi pratar respektfullt med varandra
- Vi samarbetar och hjälper oss själva och andra
- Vi har hand om vår skolmiljö

Det är inte tillåtet att:

- hota, använda våld eller kränkande språk samt utsätta någon för trakasserier, diskriminering eller kränkande särbehandling.
- använda energidrycker med koffein, tobak, alkohol eller narkotika.

Elev ansvara för:

- att följa ovan förhållningssätt och skolregler
- att komma i tid till lektioner och ha med rätt material
- att följa vuxnas instruktioner
- att lämna in mobiltelefonen vid skoldagens början

- att följa skolgårdens gränser som gäller för årskurs 4-6

Skolan ansvarar för:

- att ha en god undervisningskvalitet
- att ha en tillgänglig lärmiljö för eleverna
- att strävar efter att ha en trygg, trivsam och positiv skolmiljö såväl ute som inne
- att möte alla elever och vårdnadshavare med respekt, omtanke och vänlighet
- att vid behov tillämpa konsekvenser och ev. disciplinära åtgärder

Hemmet ansvarar för:

med stöd av Föräldrabalken 6 kap.

- att barnet är utsövd, ätit frukost och frisk när den kommer till skolan
- att barnet ha med sig rätt material/utrustning och komma i tid till skolan
- att ta del av skolans förväntansdokument och stödja detta
- att hjälpa sitt barn ta ansvar för sitt beteende och handlingar
- att samarbeta med skolan vid behov
- visar respekt för alla elever, vårdnadshavare och personal i skolan.

Konsekvensplan

- att återställa det som skadats (tex laga, städa)
- att bli ersättningsskyldig för det som skadats
- se bilder nedan



Disciplinära åtgärder för trygghet och studiero

Disciplinära åtgärder – kap 5 7-24§ skollagen

